



România
Județul Harghita
Municipiul Odorheiu Secuiesc
Consiliul Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc

Proiect de hotărâre nr. 1869/812/S/15.05.2026

Hotărârea nr. ____/2026
privind aprobarea Caietului de Sarcini, a Modelului de contract și a Programului cadru de combatere a vectorilor și dăunătorilor pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Odorheiu Secuiesc

Consiliul Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 1869/813/S/15.05.2026 al Viceprimarului Municipiului Odorheiu Secuiesc, Raportul de specialitate nr. 1869/814/S/15.05.2026 al Direcției Tehnice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc, Avizul nr. al Comisiei de specialitate juridică, relații interne, internaționale, administrarea domeniului public, privat al municipiului și al serviciilor publice ale Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc,

Văzând prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc nr. 344/2025 privind aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate al Municipiului Odorheiu Secuiesc, a Studiului de oportunitate, a Caietului de sarcini și a Modelului de contract privind gestiunea unor activități aferente serviciilor publice de salubritate din Municipiul Odorheiu Secuiesc,

În conformitate cu prevederile art. 8 alin. (3) lit. d), art. 22, art. 29, art. 30, art. 33 și art. 50 alin. (3) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 6 alin. (1) lit. h), art. 12, art. 13, art. 26 și art. 33 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, ale Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

Pe baza prevederilor Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților aprobat prin Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a prevederilor Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), art. 139 alin. (3) lit. g) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Hotărăște:

Art. 1. – Se aprobă Caietul de Sarcini pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Odorheiu Secuiesc, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se aprobă încheierea unui contract de prestări servicii pentru activitatea de

dezinfecție, dezinsecție și deratizare în municipiul Odorheiu Secuiesc, prin procedură de achiziție publică, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 3. – Se aprobă Modelul de contract pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Odorheiu Secuiesc, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. – Se aprobă Programul cadru de combatere a vectorilor și dăunătorilor din municipiul Odorheiu Secuiesc, conform anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. – Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Viceprimarul Municipiului Odorheiu Secuiesc.

Art. 6. – Prevederile prezentei hotărâri se aduc la cunoștință publică și se comunică Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc, Viceprimarului Municipiului Odorheiu Secuiesc și Instituției Prefectului Județului Harghita, în condițiile și termenele prevăzute de lege.

Această hotărâre a fost aprobată de Consiliul Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc, cu respectarea prevederilor art. 129 alin. (2), lit. d), alin. (7) lit. n), art. 139 alin. (3) lit. g), art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu voturi pentru, voturi împotriva, abțineri, din cei consilieri locali prezenți la ședință, din totalul de 18 consilieri locali în funcție.

Odorheiu Secuiesc, la2026

Inițiat de:

Viceprimarul Municipiului Odorheiu Secuiesc,
DÁVID Endre

Avizat pentru legalitate
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila



România
Județul Harghita
Municipiul Odorheiu Secuiesc
Consiliul Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc

Anexa nr. 1. la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc nr./2026 privind aprobarea a Caietului de Sarcini și Modelului de contract pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Odorheiu Secuiesc

CAIET DE SARCINI PENTRU ACTIVITĂȚII DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE ÎN MUNICIPIUL ODORHEIU SECUIESC

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art.1

Prezentul caiet de sarcini – cadru stabilește conținutul și modul de întocmire de către autoritățile administrației publice locale și asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, a caietelor de sarcini pentru activitățile specifice serviciului de salubritate reglementate de Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, caietele de sarcini se întocmesc în concordanță cu cerințele și obiectivele prevăzute în planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, județean, inclusiv al municipiului București, cu respectarea în totalitate a regulilor prevăzute în prezentul caiet de sarcini – cadru și în regulamentul-cadru al serviciului de salubritate, elaborat și aprobat de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.

Art.2

(1) La întocmirea caietelor de sarcini autoritatea administrației publice locale sau, după caz, asociația de dezvoltare intercomunitară are obligația de a utiliza documentația prevăzută în prezentul caiet de sarcini – cadru, după cum urmează:

- a) în conținutul documentației caietului de sarcini se vor prelua din prezentul caiet de sarcini – cadru activitățile și toate condițiile tehnice specifice fiecărei activități desfășurate;
- b) conținutul caietului de sarcini va cuprinde setul de formulare precizate ca fiind obligatorii în caietul de sarcini – cadru, la care se pot adăuga și alte formulare considerate necesare pentru realizarea corespunzătoare a serviciului.

(2) Pentru fiecare contract de delegare/ hotărâre de dare în administrare care vizează activități ale serviciului de salubritate se întocmește câte un caiet de sarcini, care va prelua din prezentul caiet de sarcini-cadru secțiunile aferente activităților componente ale serviciului de salubritate care fac obiectul contractului de delegare/hotărârii de dare în administrare.

Art.3

Caietele de sarcini se supun aprobării autorităților deliberative ale unităților administrativ-

teritoriale sau, după caz, adunării generale a asociației de dezvoltare intercomunitară.

CAPITOLUL II

Obiectul caietului de sarcini

Art.4

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului **de deratizare, dezinfecție și dezinsecție**, stabilind cerințele tehnice și organizatorice minimale necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art.5

(1) În sensul prezentului caiet de sarcini, Municipiul Odorheiu Secuiesc are calitatea de achizitor.

(2) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activității/activităților componente ale serviciului **de deratizare, dezinfecție și dezinsecție** indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art. 6

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților **de deratizare, dezinfecție și dezinsecție** și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 7

Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Art. 8 Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

CAPITOLUL III

Cerințe organizatorice minimale

SECȚIUNEA 1

Obligații de serviciu public în prestarea serviciului și operarea infrastructurii aferente acestuia

Art. 9

Prestatorul are următoarele obligații de serviciu public:

a) prestarea activităților de **deratizare, dezinfecție și dezinsecție** cu respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind securitatea și sănătatea în muncă, situațiile de urgență, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării construcțiilor în timpul exploatarei, precum și cu respectarea tuturor obligațiilor sale care îi revin conform legii și/sau pe care și le-a asumat prin hotărârea de dare în administrare sau, după caz, prin contractul de delegare a gestiunii;

- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal propriu și/sau autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de muncă;
- c) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- d) ținerea evidenței orelor de funcționare a autospecialelor, instalațiilor și utilajelor;
- e) asigurarea personalului necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare sau prin hotărârea de dare în administrare;
- f) asigurarea conducerii operative prin dispecerat, la solicitarea scrisă a achizitorului și cu recunoașterea costurilor aferente în tarif;
- g) deținerea unei dotări proprii cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților, în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- h) aplicarea metodelor performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului;

Art. 10

Prestarea activităților de **deratizare, dezinsecție și dezinfecție** se va realiza astfel încât să se asigure:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- c) verificarea calității activității prestate;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea activității;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de achizitor;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică;
- h) reînnoirea parcului auto, în condițiile prevăzute în contractul de delegare;
- i) îndeplinirea indicatorilor de performanță corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național, precum și a indicatorilor de performanță privind calitatea serviciului, aprobați de achizitor;
- j) asigurarea, pe toată durata de executare a activității, de personal calificat și în număr suficient.

Art. 11

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al prestatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului (conf. HCL 344/2025).

SECȚIUNEA a 2-a

Autorizații și licențe

Art. 12

Prestatorul va obține și menține valabile pe toată perioada prestării activității:

- a) licențele necesare pentru prestarea activității/activităților specifice serviciului de salubritate eliberate de A.N.R.S.C., în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- b) orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de mediu sau autorizația integrată de mediu, după caz.

SECȚIUNEA a 3-a

Personal și instructaj

Art. 13

(1) Prestatorul își va angaja propriul personal și va fi responsabil de comportamentul acestuia pe timpul desfășurării activității. Toți conducătorii auto și ceilalți angajați trebuie să dețină calificări relevante. Angajații vor fi instruiți în mod corespunzător și calificați pentru sarcinile lor, astfel încât echipamentele, instalațiile, mașinile și vehiculele utilizate să fie exploatate și întreținute în conformitate cu cerințele contractuale.

Art. 14

Pe toată durata derulării contractului de delegare, prestatorul are obligația să prezinte, la solicitarea achizitorului, lista nominală cu personalul angajat pentru prestarea activităților de **deratizare, dezinfecție și dezinsecție**, pe categorii de personal, cu specificarea specializărilor/calificărilor profesionale ale personalului de conducere și ale personalului de execuție și cu indicarea numărului de salariați angajați cu salariul minim brut pe țară garantat la plată.

Art. 15

Prestatorul trebuie să poată, în orice moment, înlocui angajații în caz de concediu, boală sau alte indisponibilități.

Art. 16

Prestatorul va face cunoscut achizitorului persoana/persoanele din conducere desemnate să gestioneze și supravegheze prestarea activității în numele său. În absența, din orice motiv, a persoanei/persoanelor din conducere, trebuie nominalizați înlocuitorul/înlocuitorii. Personalul de conducere și înlocuitorii acestuia trebuie să aibă cunoștințe temeinice tehnice și trebuie să fie capabili să înțeleagă, să vorbească, să scrie și să citească în limba română.

Art. 17

Persoana cu responsabilități de conducere trebuie să fie autorizată/împuternicită să negocieze și să încheie acorduri cu achizitorul cu privire la executarea de lucrări și/sau servicii în legătură cu activitatea atribuită. Persoana cu responsabilități de conducere sau un reprezentant al prestatorului împuternicit de aceasta trebuie să poată fi contactată și disponibilă să se prezente la locul convenit într-un termen rezonabil, în funcție de amploarea problemei, atunci când achizitorul solicită.

Art. 18

Periodic, prestatorul va efectua, conform prevederilor legale în vigoare, instructaje pentru ca personalul să fie permanent la curent cu aspecte operaționale, situații de urgență, de protecție a mediului, de securitate și sănătate în muncă.

SECȚIUNEA a 4-a

Echipament de protecție

Art. 19

Prestatorul este responsabil de asigurarea echipamentului de protecție și de desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă.

Art. 20

Prevenirea situațiilor de urgență și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute conform prevederilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 5-a

Monitorizarea activității

Art. 21

Achizitorul are dreptul să monitorizeze continuitatea și calitatea activității prestate de prestator, în condițiile prevăzute în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare, după caz.

Art. 22

(1) Prestatorul are obligația să coopereze pe deplin cu achizitorul în scopul monitorizării și controlului activităților prestate și să permită achizitorului să inspecteze toate înregistrările și documentele, inclusiv cele contabile, în legătură cu activitățile de **deratizare, dezinfecție și dezinsecție** atribuite.

(2) Prestatorul are obligația să permită achizitorului să inspecteze toate instalațiile, echipamentele și vehiculele utilizate la prestarea activităților de **deratizare, dezinfecție și dezinsecție** atribuite.

SECȚIUNEA a 6-a

Securitatea obiectivelor și instalațiilor

Art. 23

(1) Intrarea în obiectivele administrate de prestator este controlată și limitată de către acesta la persoanele autorizate să intre în incintă pentru motive asociate cu operarea, întreținerea, controlul și monitorizarea activităților. Alte persoane, cum ar fi vizitatori sau grupuri organizate în scopuri educative, vor fi admise doar cu acceptul prestatorului și informarea achizitorului.

(2) Regulile privind accesul la obiective se stabilesc de către prestator și se comunică

achizitorului.

Art. 24

Prestatorul este pe deplin responsabil cu asigurarea pazei și a integrității protecției perimetrare pentru toate obiectivele.

Art. 25

Orice incident neobișnuit privind securitatea este notificat autorităților competente de ordine publică și înregistrat în baza de date a prestatorului. Prestatorul raportează achizitorului orice incident semnificativ legat de pătrunderi, stricăciuni sau pierderi. Prestatorul și achizitorul analizează orice astfel de incident și evaluează caracterul adecvat al măsurilor de securitate ce trebuie luate pentru evitarea apariției unor evenimente asemănătoare pe viitor.

Art. 26

Prestatorul are obligația să implementeze un plan de intervenții în caz de evenimente neprevăzute și să instruiască personalul pentru a fi pregătit să intervină în cazul situațiilor de urgență, cum ar fi incendii, fum și scurgeri de materiale periculoase.

CAPITOLUL IV

Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea, la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale

Art. 27

Prestatorul are obligația de a presta activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale, în aria administrativ-teritorială a Municipiului Odorheiu Secuiesc.

Art. 28

(1) Obiectivele și suprafețele aferente spațiilor deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale unde se vor aplica tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor sunt specificate în anexa nr. 1

Frecvența de execuție a tratamentelor de dezinsecție pe spațiile deschise este de min 4 treceri/lună, (conf. HCL 344/2025),

- a) prin treceri/tratamente multiple, efectuate în fiecare lună din sezonul cald, pe spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, pentru combaterea țânțarilor adulți și a larvelor de țânțari, în conformitate cu recomandările Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară Cantacuzino;
- b) minimum 2 tratamente pe an, pentru combaterea căpușelor din zonele cu vegetație: parcuri și alte spații verzi;
- c) minimum un tratament pe an pentru combaterea țânțarilor adulți din căminele aferente rețelelor tehnico- edilitare de alimentare cu apă, canalizare și de alimentare cu energie termică, după caz.

Pentru a fi eficiente și a oferi un grad ridicat de protecție al oamenilor și al animalelor de companie împotriva bolilor transmise, prin înțepături, de către țânțari, tratamentele de dezinsecție pe spațiile

deschise se stabilesc între 4 și 7 treceri/lună, în funcție de condițiile specifice localității, de temperaturi ridicate și de suprafețe/întinderi mari de apă, propice evoluției rapide a țânțarilor de la stadiul de ouă la stadiul de țânțari adulți.

(conf. HCL 344/2025).

(2) Tratamentele de dezinsecție pe spațiile deschise se vor executa în perioada între luniile iunie - septembrie.

(3) Numărul total (estimat) de tratamente de dezinsecție pe spațiile deschise executate la nivel de an este de 28 treceri/an.

(4) Suprafața estimată totală tratată/an aferentă spațiilor deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale este de 2.833.600,00 mp/an.

Art. 29

(1) Prestatorul are obligația de a executa tratamentele de dezinsecție pe spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice de pe aliniamentul stradal, cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață montate pe autovehicule.

(2) Suprafața tratată/trecere aferentă spațiilor deschise ale persoanelor fizice și juridice, la care tratamentele de dezinsecție se execută de pe aliniamentul stradal, se calculează potrivit formulei:

$$S = 2 \times L \times 25 \text{ (mp/trecere)}$$

unde:

2 – numărul de treceri al utilajului pe aceeași stradă;

L – lungimea totală a străzilor din zona de case/proprietăți individuale (m);

25 – lățimea de acțiune/pulverizare a utilajului (m).

(3) Suprafața tratată/trecere aferentă spațiilor deschise ale persoanelor fizice și juridice, la care tratamentele de dezinsecție se execută de pe aliniamentul stradal, în lungime totală de .0. m, este de .0. mp/trecere.

(4) Perioada în care se execută tratamentele de dezinsecție de pe aliniamentul stradal, numărul de treceri/lună și numărul de treceri/an sunt același ca la tratamentele de dezinsecție executate pe spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale.

(5) Suprafața totală tratată/an aferentă spațiilor deschise ale persoanelor fizice și juridice, la care tratamentele de dezinsecție se execută de pe aliniamentul stradal, este de .0. mp/an.

Art. 30

(1) Suprafața totală estimată tratată/trecere aferentă tuturor spațiilor deschise unde se execută tratamentele de dezinsecție este de 2.833.600,00 mp/trecere.

(2) Suprafața totală tratată/an aferentă tuturor spațiilor deschise unde se execută tratamentele de dezinsecție este de 404.800 mp/an.

Art. 31

(1) Obiectivele și suprafețele aferente spațiilor comune închise ale clădirilor unității

administrativ-teritoriale și ale condominiilor aparținând asociațiilor de proprietari/locatari unde se vor aplica tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor sunt specificate în anexa nr. 2

(2) Frecvența de execuție/an a tratamentelor de dezinsecție în spațiile comune închise se execută trimestrial conf. HCL 344/2025.

(3) Suprafața totală tratată/an aferentă spațiilor comune închise ale clădirilor unităților sanitare este de 0 mp/an.

(4) Suprafața totală tratată/an aferentă spațiilor comune închise ale clădirilor unităților de învățământ este de .0.. mp/an.

(5) Suprafața totală tratată/an aferentă spațiilor comune închise ale clădirilor instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ, este de ..1000. mp/an.

(6) Suprafața totală tratată/an aferentă spațiilor închise ale imobilelor de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari este de ..1000. mp/an

Art. 32

(1) Prestatorul are obligația de a executa tratamentele de dezinsecție în căminele aferente rețelelor tehnico-edilitare prevăzute în anexa nr. 3.

(2) Suprafața totală tratată/trecere aferentă căminelor rețelelor tehnico-edilitare este de 300 mp/trecere.

Frecvența de execuție/an a tratamentelor de dezinsecție în căminele aferente rețelelor tehnico-edilitare este de minim 1 treceri/an (minimum un tratament pe an pentru combaterea țânțarilor adulți din căminele aferente rețelelor tehnico- edilitare de alimentare cu apă, canalizare și de alimentare cu energie termică, după caz conf. HCL 344/2025).

Art. 33

(1) Prestatorul are obligația de a executa tratamentele de dezinsecție pentru combaterea căpușelor în zonele cu vegetație aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale prevăzute în anexa nr. 4.

(2) Frecvența de execuție a tratamentelor de dezinsecție pentru combaterea căpușelor este minimum 2 tratamente pe an, pentru combaterea căpușelor din zonele cu vegetație: parcuri și alte spații verzi, minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, în spațiile comune închise ale clădirilor din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale și ale imobilelor de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari (subsol, spații tehnice și alte asemenea spații) conf. HCL 344/2025.

(3) Suprafața tratată/trecere aferentă zonelor de vegetație pe care se execută tratamentele de dezinsecție pentru combaterea căpușelor este de 72.600 mp/trecere

(4) Suprafața totală tratată/an aferentă zonelor de vegetație pe care se execută tratamentele de dezinsecție pentru combaterea căpușelor este de 145.200 mp/an.

Art. 34

(1) Obiectivele și suprafețele aferente spațiilor deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale unde se vor aplica tratamentele de **deratizare** pentru combaterea șobolanilor și șoarecilor sunt specificate în anexa nr. .5.

(2) Frecvența de execuție a tratamentelor de deratizare pe spațiile deschise este de minim 3 treceri/an HCL 344/2025.

(3) Suprafața totală tratată/trecere aferentă spațiilor deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale pe care se execută tratamentele de deratizare este de 600 mp/trecere.

(4) Suprafața totală tratată/an aferentă spațiilor deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale pe care se execută tratamentele de deratizare este de 1.800 mp/an.

Art. 35

(1) Obiectivele și suprafețele aferente spațiilor închise ale clădirilor unității administrativ-teritoriale și ale condominiilor aparținând asociațiilor de proprietari/locatari unde se vor aplica tratamentele de deratizare pentru combaterea șobolanilor și șoarecilor sunt specificate în anexa nr. 6

(2) Frecvența de execuție a tratamentelor de deratizare aferente spațiilor închise ale clădirilor unității administrativ-teritoriale și ale condominiilor aparținând asociațiilor de proprietari/locatari este de 2 treceri/an, cel puțin 1 tratament pe semestru, sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar conform HCL 344/2025.

(3) Suprafața totală tratată/trecere aferentă spațiilor comune închise ale clădirilor unității administrativ-teritoriale și ale condominiilor aparținând asociațiilor de proprietari/locatari pe care se execută tratamentele de deratizare este de 1.000 mp/trecere.

(4) Suprafața totală tratată/an aferentă spațiilor comune închise ale clădirilor unității administrativ-teritoriale și ale condominiilor aparținând asociațiilor de proprietari/locatari pe care se execută tratamentele de deratizare este de 2.000 mp/an.

Art. 36

(1) Prestatorul are obligația de a executa tratamentele de deratizare în căminele aferente rețelelor tehnico-edilitare prevăzute în anexa nr. 7.

(2) Suprafața totală tratată/trecere aferentă căminelor rețelelor tehnico-edilitare este de 300 mp/trecere.

(3) Frecvența de execuție/an a tratamentelor de deratizare în căminele aferente rețelelor tehnico-edilitare este de cel puțin 1 treceri/an (conf. HCL 344/2025).

(4) Suprafața totală tratată/an aferentă căminelor rețelelor tehnico-edilitare este de 300 mp/an.

Art. 37

(1) Obiectivele și suprafețele aferente spațiilor interioare ale clădirilor unității administrativ-teritoriale și spațiilor comune închise ale condominiilor aparținând asociațiilor de proprietari/locatari unde se vor aplica tratamentele de dezinfecție sunt specificate în anexa nr. 8

(2) Frecvența de execuție/an a tratamentelor de dezinfecție se execută trimestrial, pentru a fi eficiente și a oferi un grad ridicat de protecție al oamenilor și al animalelor de companie împotriva

bolilor transmise, conf. HCL 344/2025.

(3) Suprafața totală tratată/an aferentă spațiilor comune închise ale imobilelor de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari unde se aplică tratamentele de dezinsecție este de 12.442,17 mp/an.

Art. 38

(1) Suprafața aferentă fiecărui obiectiv pe care se execută tratamentele de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se stabilește la nivelul suprafeței înregistrate în planurile/documentele cadastrale.

(2) Pe durata derulării contractului de delegare, suprafețele obiectivelor prevăzute în prezentul caiet de sarcini vor putea suferi modificări și completări cauzate de reactualizări ale măsurătorilor și/sau de lucrări de înființare și extindere a obiectivelor din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale.

(3) Modificările și completările aduse suprafețelor programate prevăzute în prezentul caiet de sarcini vor face obiectul unor acte adiționale încheiate la contractul de delegare.

(4) Pe întreaga durată de derulare a contractului de delegare, frecvența de execuție a tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare nu va suferi modificări sub numărul de treceri/tratamente cerute prin documentația de atribuire.

(5) La solicitarea scrisă a achizitorului, prestatorul are obligația să execute orice alte treceri/tratamente suplimentare de dezinsecție, dezinsecție și deratizare. Contravaloarea trecerilor/tratamentelor suplimentare va fi facturată de către prestator și achitată de către autoritatea administrației publice locale, pe baza documentelor de lucru confirmate de către reprezentanții acesteia.

Art. 39

(1) Toate produsele folosite pentru efectuarea tratamentelor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție trebuie să fie avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

(2) Produsele raticide folosite la deratizare vor fi utilizate în condiții de siguranță, în conformitate cu normativele europene și naționale a produselor biocide.

(3) Pentru combaterea șobolanilor/șoarecilor se vor utiliza dozele de raticid respectând indicațiile din avizele emise de Comisia Națională pentru Produse Biocide și specificațiile din fișele tehnice ale producătorilor, aplicate pe unitatea de suprafață astfel încât să se asigure eficiența maximă a combaterii pentru perioada garantată a produsului. Prestatorul va include obligatoriu în metodologia de lucru rețetarul cu cantitățile folosite pe unitatea de suprafață și va prezenta avizele și fișele tehnice ale produselor folosite.

(4) Pentru combaterea țânțarilor/căpușelor se vor utiliza numai produse biocide/insecticide aplicabile vectorilor vizați. Prestatorul va include obligatoriu în metodologia de lucru rețetarul cu dozele folosite pe unitatea de suprafață și va prezenta avizele și fișele tehnice ale produselor folosite.

(5) Pentru prevenirea și combaterea bolilor infecțioase transmisibile se vor utiliza dezinfectanți și mijloace de dezinsecție adecvate pentru neutralizarea agentului patogen vizat.

(6) Pe toată durata de derulare a contractului de delegare, prestatorul are obligația să înlocuiască de îndată produsele biocide pentru care Comisia Națională pentru Produse Biocide nu mai emite avize, cu alte produse similare avizate pentru combaterea vectorilor vizați, convenite cu autoritatea administrației publice locale. Cheltuielile cu achiziția noilor produse se vor recunoaște și se vor include în tariful operațiunii respective.

Art. 40

(1) În vederea prestării activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare la standardele de calitate care să satisfacă cerințele colectivității locale, prestatorul trebuie să dețină o dotare minimă cu autospeciale, utilaje și aparate, având în vedere întreaga suprafață/trecere aferentă tuturor obiectivelor spații deschise prevăzute în prezentul caiet de sarcini care trebuie tratată în timpul efectiv de acțiune/pulverizare al utilajelor/aparatelor rămas din programul de lucru de 8 ore, după scăderea timpului de dozare a insecticidului, timpului de deplasare pe distanța, dus-întors, a utilajelor și personalului de la punctul de lucru la sectorul de muncă și timpului de încărcare/golire a utilajelor/aparatelor.

(2) Prestatorul trebuie să asigure intervenția operativă pentru situații urgente în maximum 1 oră de la notificarea transmisă de achizitor, precum și capacitatea de intervenție 24/24 ore pentru situații neprevăzute, inclusiv în afara programului normal de lucru, pe întreaga durată a contractului. În acest sens, prestatorul va asigura personal de permanență și echipe disponibile pentru intervenții rapide.

(3) În vederea executării corespunzătoare a tratamentelor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, ofertantul va face dovada că personalul de specialitate și personalul operativ nominalizat pentru executarea contractului este angajat cu contract individual de muncă la data depunerii ofertei. Nu se acceptă personal propus exclusiv prin declarații de disponibilitate fără raport contractual activ.

Pentru executarea contractului se propune stabilirea unei dotări minime obligatorii, constând în:

- minimum 3 autovehicule pentru transportul echipelor și echipamentelor;
- minimum 2 utilaje ULV generatoare de ceață rece;
- minimum 2 termonebulizatoare;
- minimum 4 atomizoare/aparate portabile pentru pulverizare;
- minimum 1 autovehicul închis și adecvat pentru colectarea și transportul în condiții de siguranță a cadavrelor de rozătoare către prestatori autorizați pentru eliminare/incinerare

(4) Ofertantul trebuie să demonstreze capacitatea de a executa simultan intervenții programate și intervenții operative neprevăzute fără afectarea continuității serviciului.

(5) De asemenea, ofertantul trebuie să facă dovada executării în ultimii 3 ani a unor servicii similare de deratizare, dezinsecție și dezinfecție prestate în baza unor contracte cu caracter continuu pentru autorități publice, instituții sau prestatori economici.

(6) În oferta tehnică, ofertantul va prezenta o listă detaliată cu autospecialele, utilajele și aparatele

pe care le va utiliza în executarea tratamentelor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare și care vor rămâne în posesia/folosința sa după încetarea contractului de delegare, inclusiv dovezile privind modul de deținere al acestora, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

(7) În vederea prestării activității la standardele de calitate care să satisfacă cerințele colectivității locale, prestatorul trebuie să asigure personalul de specialitate și personalul de execuție calificat, astfel încât întreaga suprafață/trecere aferentă tuturor obiectivelor spații deschise prevăzute în prezentul caiet de sarcini să poată fi tratată în timpul efectiv de executare a dezinsecției din cadrul programului de lucru de 8 ore, rămas după efectuarea tuturor operațiunilor preliminare.

(8) Prestatorul are obligația să asigure următorul necesar de personal:

a) personal de specialitate: *(se va completa cu numărul necesar și specializarea profesională: manager de contract, biolog, medic veterinar, inginer mecanic, inginer agronom, după caz)*

b) personalul de execuție calificat: ... de agenți dezinsecție, dezinfecție, deratizare *(se va completa cu numărul necesar și, după caz, cu alte categorii de personal calificat).*

(9) În vederea asigurării continuității activității și intervențiilor operative ori de câte ori este necesar pentru stingerea unui focar, prestatorul va asigura următorul personal operativ de intervenție: *(se va completa cu numărul de personal permanent necesar pentru intervențiile operative neplanificate: dispecer, conducători auto și agenți dezinsecție, dezinfecție, deratizare)*

(10) Ofertantul va face dovada că, la data depunerii ofertei, are angajat tot personalul de specialitate și personalul de execuție calificat și va prezenta, în oferta tehnică, pentru fiecare agent dezinsecție, dezinfecție, deratizare, certificatul de calificare profesională în ocupația de agent dezinsecție, dezinfecție, deratizare, în caz oferta fiind considerată neconformă.

Art. 41

(1) Prestatorul are obligația să asigure un număr suficient de personal, de autovehicule, de utilaje de mare capacitate generatoare de ceață și de aparate portabile/atomizoare necesare pentru executarea tratamentelor de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor, având în vedere suprafața totală/trecere aferentă tuturor spațiilor deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale și spațiilor deschise ale persoanelor fizice și juridice, la care tratamentele de dezinsecție se execută de pe aliniamentul stradal.

(2) În oferta tehnică, ofertantul va prezenta o listă detaliată cu personalul calificat oferit pe care îl va utiliza în executarea tratamentelor de dezinsecție și va prezenta, pentru fiecare agent dezinsecție, dezinfecție și deratizare, certificatul de calificare profesională în ocupația de agent dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

(3) Pentru buna îndeplinire a contractului în condiții de calitate și performanță, la standardele de calitate care să corespundă gradului de satisfacere al colectivității locale, prestatorul va asigura următorul personal de specialitate: ... *(se va completa cu manager de contract, biolog, medic veterinar, inginer mecanic, inginer agronom, după caz).* În oferta tehnică, ofertantul va nominaliza personalul de specialitate desemnat pentru îndeplinirea contractului și va face dovada că acesta este

angajat la data depunerii ofertei, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

(4) În oferta tehnică, ofertantul va prezenta o listă detaliată cu autovehiculele, utilajele de mare capacitate generatoare de ceață și aparatele portabile/atomizoarele deținute în proprietate, leasing sau care fac obiectul unor contracte de închiriere și/sau antecontracte de vânzare-cumpărare, inclusiv dovezile privind modul de deținere, precum și caracteristicile tehnice principale de funcționare ale acestora și viteza de deplasare a fiecărui autovehicul/utilaj în timpul efectuării tratamentului de dezinsecție prin pulverizare mecanică, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

(5) Ofertantul se va asigura că personalul și aparatele/utilajele oferite sunt suficiente pentru a executa tratamentele de dezinsecție, prin pulverizare manuală și mecanică, pe întreaga suprafață/trecere aferentă tuturor spațiilor deschise în timpul efectiv de dezinsecție/pulverizare din cadrul programului de lucru de 8 ore, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

Anexa nr. 1 la caietul de sarcini

Dezinsecție spații deschise – vector țânțari

Nr. crt.	Obiectivul aferent spațiilor deschise și locația obiectivului unde se aplică tratamentul de dezinsecție	Suprafața tratată/trecere (mp)
I. Spații deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale		
1	Terenuri aparținând instituțiilor publice din subordine, din care:	
1.1	Băile Szejke	20.000
1.2	Strandul Municipal	11.000
2	Parcuri, din care:	
2.1	Parcul central	21.000
2.2	Terenuri de joacă (administrare de Mun. Odorheiu Secuiesc)	10.000
3	Spații verzi/terenuri adiacente blocurilor de locuințe/gospodăriilor individuale	
3.1	Cartierul Cserehat	10.000
3.2	Cartierul Beclean	500
3.3	Cartierul Budvar	300
4	Piețe, din care:	
4.1	Piața agroalimentară din strada Târgului	5.000
...		
5	Târguri/oboare, din care:	
5.1	Oborul din str Rákoczi Ferenc	2.700
...		
6	Cimitire, din care: <i>(se va enumera și completa cu denumirea și locația fiecărui cimitir)</i>	
6.1		0
...		
7	Maluri de lac/ape curgătoare, din care:	
7.1	Malul Târnavei, Zona verde de la podul din strada Morii până la podul din strada Hunyadi János	4.500
7.2	Malul Târnavei, Zona verde de la podul din strada Morii până la podul din strada Tamási Áron	4.700
7.3	Malul Târnavei, Zona verde de la podul din strada Tamási Áron până	1.500

	la podul din strada Orbán Balázs	
7.4	Malul pârâului Árpád	1.500
7.5	Canalul colector a pârâului Árpád – str. Lăcătușilor	6.500
7.6	Canalul colector din spatele strandului – zona străzii Berde Mózes	2.000
8	Puncte de colectare deșeuri	0
9	Stații/instalații de tratare deșeuri, depozite de deșeuri, din care: <i>(se va enumera și completa, după caz, cu denumirea și locația fiecărei stații/instalații de tratare a deșeurilor și/sau depozit de deșeuri)</i>	0
9.1		
...		
I	Suprafața totală tratată/trecere spații deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale (1+2+3+4+5+6+7+8+9)	101.200
II. Spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, la care dezinsecția se execută de pe aliniamentul stradal		
II	Suprafața totală tratată/trecere spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, la care dezinsecția se execută de pe aliniamentul stradal <i>(se va calcula potrivit formulei prevăzute la art. 265 din caietul de sarcini-cadru)</i>	0
III	Suprafața totală tratată/trecere aferentă tuturor spații deschise (I +II)	0

(tabelul este orientativ și se adaptează corespunzător în funcție de numărul de obiective existente în unitatea administrativ-teritorială și poate fi completat cu alte obiective de interes local stabilite de către achizitor)

Anexa nr. 2 la caietul de sarcini

Dezinsecție spații comune închise – vector țânțari

Nr. crt.	Obiectivul aferent spațiilor comune închise ale clădirilor/condominiilor (subsol, spații tehnice și alte asemenea) unde se aplică tratamentul de dezinsecție	Suprafața tratată/trecere (mp)
1	Clădiri ale unităților sanitare din subordinea autorităților administrației publice locale, din care: <i>(se va enumera și completa cu denumirea și adresa fiecărei unități sanitare)</i>	
		0
...		
2	Clădiri ale unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale, din care: <i>(se va enumera și completa cu denumirea și adresa fiecărei unități de învățământ)</i>	
2.1		0
...		
3	Clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ, din care: <i>(se va enumera și completa cu denumirea și adresa fiecărei instituții publice)</i>	
3.1		0
...		
4	Imobile de tip condominiu ale asociațiilor de proprietari/locatari (Imobilele administrate de către Primăria Municipiului Odorheiu Secuiesc)	
4.1	Imobilele administrate de către Primăria Municipiului Odorheiu Secuiesc, lista aferentă împreună cu adresele și suprafețele detaliate a imobilelor este anexată	12.442,17

Anexa nr. 3 la caietul de sarcini

Dezinsecție cămine rețelele tehnico-edilitare - vector țăntari

Nr. crt.	Cămine aferente rețelelor tehnico-edilitare unde se aplică tratamentul de dezinsecție	Suprafața tratată/trecere (mp)
1	Cămine de vizitare aferente rețelelor de alimentare cu apă	100
2	Cămine de vizitare aferente rețelelor de canalizare	100
3	Cămine de vizitare aferente rețelelor de alimentare cu energie termică	100
Suprafața totală/trecere		300

Anexa nr. 4 la caietul de sarcini

Dezinsecție spații deschise – vector căpușe

Obiectivul aferent spațiilor deschise unde se aplică tratamentul de dezinsecție pentru combaterea căpușelor	Suprafața tratată/trecere (mp)
Parcul central	21.000
Strandul Municipal	11.000
Terenuri de joacă (administrate de Mun. Odorheiu Secuiesc)	10.000
Băile Szejke	20.000
Cartierul Cserehat – spații verzi	10.000
Cartierul Beclean – spații verzi	300
Cartierul Budvar – spații verzi	300
Total	72.600

Anexa nr. 5 la caietul de sarcini

Deratizare spații deschise – vector șobolani/șoareci

Nr. crt.	Obiectivul aferent spațiilor deschise unde se aplică tratamentul de deratizare	Suprafața tratată/trecere (mp)
1	Cartierul Budvar – zona blocurilor	300
2	Cartierul Beclean – zona blocurilor	300
...		
n		
Suprafața totală tratată/trecere		

Anexa nr. 6 la caietul de sarcini

Deratizare spații comune închise - vector șobolani/șoareci

Nr. crt.	Obiectivul aferent spațiilor comune închise ale clădirilor/condominiilor (subsol, spații tehnice și alte asemenea) unde se aplică tratamentul de deratizare	Suprafața tratată/trecere (mp)
1	Clădiri ale unităților sanitare din subordinea autorităților administrației publice locale	0
2	Clădiri ale unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale	0
3	Clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ	0
4	Imobile de tip condominiu ale asociațiilor de proprietari/locatari Imobilele administrate de către Primăria Municipiului Odorheiu Secuiesc, lista aferentă împreună cu adresele și suprafețele detaliate a imobilelor este anexată	1000
Suprafața totală tratată/trecere		1000

Anexa nr. 7 la caietul de sarcini

Deratizare cămine rețele tehnico-edilitare – vector șobolani/șoareci

Nr. crt.	Cămine aferente rețelelor tehnico-edilitare unde se aplică tratamentul de deratizare	Suprafața tratată/trecere (mp)
1	Cămine de vizitare aferente rețelelor de alimentare cu apă	100
2	Cămine de vizitare aferente rețelelor de canalizare	100
3	Cămine de vizitare aferente rețelelor de alimentare cu energie termică	100
Suprafața totală tratată/trecere		300

Anexa nr. 8 la caietul de sarcini-

Dezinfecție

Nr. crt.	Obiectivul aferent spațiilor interioare ale clădirilor aparținând unității administrativ-teritoriale și spațiilor comune închise ale condominiilor unde se aplică tratamentul de dezinfecție	Suprafața tratată/trecere (mp)
	Spații interioare ale clădirilor unităților sanitare din subordinea autorităților administrației publice locale, din care: <i>(se va enumera și completa cu denumirea și adresa fiecărei unități sanitare)</i>	0
1.1		
...		
2	Spații interioare ale clădirilor unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale, din care: <i>(se va enumera și completa cu denumirea și adresa fiecărei unități de învățământ)</i>	0
2.1		
...		
3	Spații interioare ale clădirilor instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ, din care: <i>(se va enumera și completa cu denumirea și adresa fiecărei instituții publice)</i>	0
3.1		
...		
4	Spații comune închise ale imobilelor de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari Imobilele administrate de către Primăria Municipiului Odorheiu Secuiesc, lista aferentă împreună cu adresele și suprafețele detaliate a imobilelor este anexată	12.442,17

Viceprimar
DÁVID Endre

Șef serviciu,
BIRÓ Csaba

Consilier,
AMBRUS Arnold



România
Județul Harghita
Municipiul Odorheiu Secuiesc
Consiliul Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc

Anexă nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc nr./2026 privind aprobarea a Caietului de Sarcini și Modelului de contract pentru activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Odorheiu Secuiesc

Contract de gestiune delegată nr.

1. Preambul

În temeiul Legii 98/2016 privind Achizițiile publice și ale H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între

MUNICIPIUL ODORHEIU SECUIESC, având sediul în Municipiul Odorheiu Secuiesc, Piața Varosháza, nr. 5, județul Harghita, telefon/fax +40 266/218.145, cod fiscal 4367558, cont bancar nr. RO26 TREZ 24A6 7500 0200 109X, deschis la Trezoreria Odorheiu Secuiesc, reprezentat prin dl. **Dávid Endre**, având funcția de viceprimar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

....., cu sediul în, strada, nr. județul Harghita, înregistrată la Registrul Comerțului sub Nr., Cod fiscal, cont bancar nr., deschis la, reprezentată prin, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 – Obiectul contractului îl constituie prestarea **serviciilor** pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Odorheiu Secuiesc, pe durata convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, precum și cu anexele aferente acestuia.

5. Prețul contractului

5.1 - Valoarea serviciilor care se vor deconta nu vor depăși **lei fără T.V.A.**, la care se adaugă **T.V.A. 21%** în valoare de **lei**, acestea decontându-se în funcție de *comenzile individuale ce vor fi întocmite de către achizitor*.

5.2. – Valoarea serviciilor se va stabili în funcție de tarifele prevăzute în Anexa nr. 1 la prezentul contract.

5.3. Valoarea serviciilor va fi decontată în baza unor centralizatoare întocmite de către prestator și confirmate de către achizitor. Centralizatoarele vor fi elaborate în conformitate cu Anexa nr. 1 la prezentul contract.

6. Durata contractului

6.1 - Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării acestuia de către ambele părți contractante.

6.2. - Cu toate acestea, contractul continuă să-și producă efecte până la îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de către ambele părți, până la data de 31.12.2026, cu posibilitate de prelungire conform legislației în vigoare.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Anexa nr. 1 - Caietul de sarcini;
- b) Programul cadru de combatere a vectorilor și dăunătorilor
- c) Oferta tehnică și financiară a prestatorului

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să execute serviciile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare pe raza Municipiului Odorheiu Secuiesc, garantând un înalt nivel de profesionalism și eficiență, în conformitate cu standardele impuse în domeniu cu respectarea legislației incidente în materie.

9.2 - Prestatorul răspunde administrativ și/sau penal pentru modul în care își desfășoară activitatea pe toată durata contractului, inclusiv pentru prejudiciile care decurg din modul de prestare a serviciilor sau pentru eventuale accidente produse ca urmare a nerespectării contractului.

9.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4 - Prestatorul poartă toată răspunderea pe durata de îndeplinire a contractului, pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative ca urmare a nerespectării prevederilor prezentului contract.

9.5 - Prestatorul răspunde de integritatea utilajelor proprii și închiriate.

9.6 - Prestatorul efectuează, pentru deservenții auto-utilajelor proprii și închiriate, instruirea personalului, acordarea echipamentului de protecție și asigurarea condițiilor de securitate și sănătate în muncă, înregistrarea accidentelor de muncă.

9.7 - Pe parcursul prestării serviciilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Odorheiu Secuiesc, prestatorul are obligația de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

- confortul riveranilor;

- căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a căilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia beneficiarului sau a oricărei persoane.

9.8 - Prestatorul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, pentru care responsabilitatea revine prestatorului. Prestatorul nu poartă răspundere față de beneficiar și/sau terțe persoane, în cazurile menționate în prezentul contract, produse în urma respectării ordinii prioritare de efectuare a serviciilor.

9.9 - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe durata contractului.

9.10 - Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor cerute.

9.11 - În cazul unor situații de urgență, timpul de intervenție este de maximum 60 de minute de la notificarea prestatorului de către achizitor, conform Caietului de sarcini.

9.12 - Obligațiile prestatorului se completează cu cele prevăzute în caietul de sarcini.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să achite prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile efectiv prestate, plata urmând a fi efectuată ulterior execuției intervențiilor și recepției acestora fără obiecțiuni. Plata se va realiza în termen de maximum 30 de zile lucrătoare de la data înregistrării facturii fiscale la sediul Achizitorului, sub condiția ca aceasta să fie însoțită obligatoriu de documentele justificative care atestă recepția serviciilor.

10.2 Achizitorul are obligația de a menține o evidență cronologică și cantitativă a tuturor intervențiilor realizate de Prestator pe parcursul derulării contractului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu respectă termenele de intervenție prevăzute în documentele prevăzute la pct. 9.11 atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% din valoarea totală a contractului, pe baza unei note de constatare întocmită de achizitor. Suma penalităților se va reduce din valoarea facturii întocmite de către prestator.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% din plata neefectuată, pe fiecare zi de întârziere, până la plata lor integrală.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.5 - Prestatorul este obligat să suporte toate cheltuielile ocazionate de producerea unor evenimente rutiere a căror cauză o constituie neasigurarea condițiilor de circulație corespunzătoare.

11.6 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1- Nu se va constitui garanție de bună execuție.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de executare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3. Înaintea realizării oricărui tratament, prestatorul efectuează o evaluare pentru locația unde urmează să aplice tratamentul în ceea ce privește riscurile pentru lucrători și pentru alte persoane care ar putea fi afectate de tratament.

13.4. Evaluarea riscurilor include o justificare pentru metoda de control aleasă, respectiv utilizarea de preferință a unui anumit tip de procedură.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în oferta sa și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de executare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din documentația de atribuire.

15.2 - Verificarea, recepția și confirmarea serviciilor prestate se face de către achizitor, în prezența prestatorului.

15.3 - Serviciile prestate se vor consemna în documentele completate de reprezentanții prestatorului.

15.5 - Cu ocazia recepției se va întocmi Procesul – verbal de recepție a pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, care va fi semnat și de reprezentantul Municipiului Odorheiu Secuiesc.

15.6 - Necesitatea, oportunitatea și realitatea prestațiilor înscrise în documentele primare, de către prestator, se atestă cu semnătură de către achizitor.

15.7 – Serviciile prestate în afara celor prevăzute, sau fără dispoziția achizitorului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție a achizitorului, nu vor fi plătite prestatorului.

15.8. Plata serviciilor ce depășesc volumul estimat sau a celor cu caracter ocazional se va efectua exclusiv în măsura în care necesitatea acestora este justificată și confirmată în prealabil de către Achizitor. Angajarea acestor servicii este condiționată de solicitarea scrisă sau nota de comandă emisă de Achizitor, documente ce atestă acordul de voință al acestuia. În situații de urgență, în care serviciile au fost executate pentru a preveni un risc iminent, Prestatorul are obligația de a notifica imediat Achizitorul, urmând ca decontarea să se realizeze numai după validarea necesității și recepția oficială a lucrărilor de către acesta.

15.9 - Prestatorul are obligația de a presta serviciile cu respectarea integrală a Caietului de sarcini, a Programului cadru de combatere a vectorilor și dăunătorilor, a anexelor la Caietul de sarcini, precum și a prevederilor legale aplicabile.

15.10 Decontarea serviciilor se va realiza pe baza cantităților efectiv executate, exprimate în mp/trecere sau tratament, după caz, confirmate prin procese-verbale de recepție și centralizatoare semnate de reprezentanții achizitorului și ai prestatorului, cu respectarea tarifelor ofertate și a comenzilor emise de achizitor.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în Anexa nr. la contract. Acestea nu se ajustează pe perioada îndeplinirii contractului.

17. Modificarea contractului

17.1 - Modificarea prezentului contract se poate efectua numai prin act adițional în conformitate cu prevederile art. 221 și art. 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

18. Subcontractanți

18.1 – În conformitate cu prevederile legale incidente, este interzisă subcontractarea sau cesionarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele competente în a căror jurisdicție se află părțile contractante.

21 Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba româna.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, _____, în 2 (două) exemplare originale câte unul pentru fiecare parte contractantă.

ACHIZITOR
MUNICIPIUL ODORHEIU SECUIESC

PRESTATOR



Anexă nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc nr./2026 privind aprobarea a Caietului de Sarcini și Modelului de contract pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Odorheiu Secuiesc

**Programul cadru de combatere a vectorilor și dăunătorilor din municipiul Odorheiu Secuiesc
2026**

Nr. crt.	Obiective	Suprafața totală/trecere (mp)	Numărul de treceri maxim/an
I. Dezinsecție – țânțari			
1	Spații deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale	101.200	28
2	Dezinsecție spații comune închise - Imobile de tip condominiu ale asociațiilor de proprietari/locatari (Imobilele administrate de către Primăria Municipiului Odorheiu Secuiesc)	12.442,17	3
3	Cămine aferente rețelelor tehnico-edilitare	300	1
II. Dezinsecție - căpușe			
	Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, locuri de agrement, terenuri aparținând instituțiilor publice din subordine, terenuri adiacente blocurilor de locuințe, alte spații verzi	72.600	2
III. Deratizare vector șobolani/șoareci			
1	Spații deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale	600	3
2	Spații comune închise ale	1000	2

	condominiilor aparținând asociațiilor de proprietari/locatari (subsol, spații tehnice și alte asemenea)		
3	Cămine aferente rețelelor tehnico-edilitare	300	1
IV. Dezinfecție			
1	Spații comune închise ale imobilelor de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari (casa scării, subsol, spații tehnice, încăperile prevăzute cu tobogan destinate colectării/evacuării deșeurilor municipale, parcări subterane și alte asemenea)	12.442,17	3

Viceprimar
DÁVID Endre

Șef serviciu,
BIRÓ Csaba

Consilier,
AMBRUS Arnold



România
Județul Harghita
Municipiul Odorheiu Secuiesc
Primarul Municipiului Odorheiu Secuiesc
Viceprimarul Municipiului Odorheiu Secuiesc

Nr. 1869/813/S/15.05.2026

Referat de aprobare

referitor la Proiectul de hotărâre privind aprobarea a Caietului de Sarcini și Modelului de contract pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Odorheiu Secuiesc

În conformitate cu prevederile art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile art. 32 alin. (1) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin prezenta inițiem Proiectul de hotărâre privind aprobarea Caietului de Sarcini și Modelului de contract pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Odorheiu Secuiesc.

Motive:

În fapt, activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare reprezintă componente importante ale serviciului de salubritate și au ca scop prevenirea și combaterea vectorilor și dăunătorilor care pot afecta sănătatea populației, igiena spațiilor publice și private aflate în administrarea municipiului, precum și calitatea mediului urban.

La nivelul Municipiului Odorheiu Secuiesc este necesară asigurarea unui cadru tehnic, administrativ și contractual clar pentru prestarea acestor activități, prin stabilirea obiectivelor și suprafețelor supuse tratamentelor, a frecvenței intervențiilor, a cerințelor minime privind personalul, dotările tehnice, produsele biocide utilizate, modul de verificare, recepție și decontare a serviciilor, precum și a responsabilităților părților implicate.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc nr. 344/2025 a fost aprobat Regulamentul serviciului de salubritate al Municipiului Odorheiu Secuiesc, Studiul de oportunitate, Caietul de sarcini și Modelul de contract privind gestiunea unor activități aferente serviciilor publice de salubritate din Municipiul Odorheiu Secuiesc. În continuarea cadrului aprobat, se impune aprobarea documentației specifice pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, adaptată la condițiile concrete ale municipiului.

Caietul de sarcini propus stabilește cerințele tehnice și organizatorice pentru desfășurarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, inclusiv obligațiile prestatorului, condițiile privind personalul calificat, dotările minime, utilizarea produselor biocide avizate, modalitatea de intervenție, monitorizarea activității și respectarea normelor privind sănătatea publică, protecția mediului și securitatea muncii.

Modelul de contract reglementează raporturile juridice dintre Municipiul Odorheiu Secuiesc, în calitate de achizitor, și prestatorul serviciilor, stabilind obiectul contractului, durata, valoarea, obligațiile părților, recepția serviciilor, modalitatea de plată, răspunderea contractuală, sancțiunile aplicabile și celelalte condiții necesare executării corespunzătoare a serviciilor.

Programul cadru de combatere a vectorilor și dăunătorilor stabilește principalele categorii de intervenții, suprafețele estimate, numărul de treceri/tratamente și obiectivele vizate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, constituind un instrument necesar pentru planificarea, executarea și verificarea serviciilor la nivelul Municipiului Odorheiu Secuiesc.

În preambulul proiectului de hotărâre au fost invocate prevederile art. 8 alin. (3) lit. d), art. 22, art. 29, art. 30, art. 33 și art. 50 alin. (3) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art. 6 alin. (1) lit. h), art. 12, art. 13, art. 26 și art. 33 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.

101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care reglementează organizarea, funcționarea, gestiunea și atribuirea activităților componente ale serviciului de salubritate.

De asemenea, au fost avute în vedere prevederile Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, precum și ale Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, acte normative care stabilesc cadrul de referință pentru elaborarea documentațiilor aferente serviciului de salubritate.

Prin aprobarea documentelor propuse se urmărește:

- asigurarea unui cadru coerent și unitar pentru prestarea activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare;
- prevenirea și combaterea vectorilor și dăunătorilor pe raza Municipiului Odorheiu Secuiesc;
- protejarea sănătății populației și menținerea igienei spațiilor publice și a obiectivelor vizate;
- stabilirea clară a obligațiilor prestatorului și a mecanismelor de verificare a serviciilor;
- utilizarea exclusivă a produselor biocide avizate, în condițiile legii;
- asigurarea unei planificări eficiente a tratamentelor și intervențiilor necesare.

Față de cele prezentate, se consideră oportună adoptarea hotărârii de aprobare a Caietului de Sarcini și Modelului de contract pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Odorheiu Secuiesc și a anexelor aferente.

Odorheiu Secuiesc, la2026.

Inițiator:

Viceprimarul Municipiului Odorheiu Secuiesc,
DÁVID Endre



România
Județul Harghita
Municipiul Odorheiu Secuiesc
Primarul Municipiului
Viceprimarul Municipiului Odorheiu Secuiesc
Direcția tehnică

Nr. 1869/814/S/15.05.2026

Raport de specialitate

referitor la Proiectul de hotărâre privind aprobarea a Caietului de Sarcini și Modelului de contract pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Odorheiu Secuiesc

În temeiul prevederilor art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primind spre analiză Proiectul de hotărâre privind aprobarea Caietului de sarcini, a Modelului de contract și a Programului cadru de combatere a vectorilor și dăunătorilor pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Odorheiu Secuiesc, formulăm prezentul raport de specialitate.

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de Viceprimarul Municipiului Odorheiu Secuiesc, constatăm că obiectul acestuia îl constituie aprobarea documentației necesare pentru organizarea, contractarea, prestarea și verificarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pe raza Municipiului Odorheiu Secuiesc, respectiv Caietul de sarcini, Modelul de contract și Programul cadru de combatere a vectorilor și dăunătorilor.

Activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare reprezintă activități specifice serviciului de salubritate și au ca scop prevenirea și combaterea vectorilor și dăunătorilor care pot afecta sănătatea populației, igiena spațiilor publice și private aflate în responsabilitatea municipiului, precum și calitatea mediului urban.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc nr. 344/2025 a fost aprobat Regulamentul serviciului de salubritate al Municipiului Odorheiu Secuiesc, Studiul de oportunitate, Caietul de sarcini și Modelul de contract privind gestiunea unor activități aferente serviciilor publice de salubritate din Municipiul Odorheiu Secuiesc. În continuarea cadrului aprobat, se impune aprobarea documentației specifice pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, adaptată la condițiile concrete ale municipiului.

Caietul de sarcini supus aprobării stabilește condițiile tehnice, organizatorice și operaționale pentru desfășurarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, cuprinzând cerințe privind obiectivele și suprafețele tratate, frecvența intervențiilor, dotările minime necesare, personalul calificat, produsele biocide utilizate, modul de monitorizare a activității, obligațiile prestatorului, precum și condițiile de recepție și verificare a serviciilor.

Modelul de contract reglementează raporturile juridice dintre Municipiul Odorheiu Secuiesc, în calitate de achizitor, și prestatorul serviciilor, stabilind obiectul contractului, durata acestuia, valoarea serviciilor, obligațiile părților, modalitatea de recepție și decontare, răspunderea contractuală, sancțiunile aplicabile în caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare, precum și celelalte clauze necesare executării contractului în condiții corespunzătoare.

Programul cadru de combatere a vectorilor și dăunătorilor stabilește principalele categorii de intervenții, obiectivele vizate, suprafețele estimate și numărul de treceri/tratamente necesare pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, constituind instrumentul de planificare și verificare a activităților la nivelul Municipiului Odorheiu Secuiesc.

Din punct de vedere al legalității, în preambulul proiectului de hotărâre au fost invocate prevederile art. 8 alin. (3) lit. d), art. 22, art. 29, art. 30, art. 33 și art. 50 alin. (3) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art. 6 alin. (1) lit. h), art. 12, art. 13, art. 26 și art. 33 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care reglementează organizarea, funcționarea, gestiunea, atribuirea și prestarea activităților componente

ale serviciului de salubritate.

De asemenea, sunt incidente prevederile Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, precum și ale Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, acte normative care stabilesc cadrul de referință pentru elaborarea documentațiilor aferente serviciului de salubritate.

Totodată, având în vedere că prestarea activităților urmează să se realizeze în baza unui contract de prestări servicii, sunt aplicabile și prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile actelor normative subsecvente, în ceea ce privește inițierea și derularea procedurii de achiziție, după caz.

Referitor la partea dispozitivă a proiectului de hotărâre, constatăm că aceasta cuprinde dispoziții prin care se propune aprobarea Caietului de sarcini, aprobarea încheierii unui contract de prestări servicii prin procedură de achiziție publică, aprobarea Modelului de contract, aprobarea Programului cadru de combatere a vectorilor și dăunătorilor, precum și dispoziții privind ducerea la îndeplinire, comunicarea și aducerea la cunoștință publică a hotărârii.

Prin documentația propusă se urmărește instituirea unui cadru tehnic, administrativ și contractual clar pentru prestarea activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, în condiții de eficiență, siguranță, protecție a sănătății publice, respectare a normelor privind produsele biocide, protecția mediului și utilizarea corespunzătoare a fondurilor publice.

În ceea ce privește forma proiectului de hotărâre, apreciem că acesta este structurat corespunzător, cuprinzând titlul, preambulul, partea dispozitivă și anexele aferente, respectiv Caietul de sarcini, Modelul de contract și Programul cadru de combatere a vectorilor și dăunătorilor.

În concluzie, raportat la competența materială și teritorială a Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc, apreciem că Proiectul de hotărâre privind aprobarea Caietului de sarcini, a Modelului de contract și a Programului cadru de combatere a vectorilor și dăunătorilor pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Odorheiu Secuiesc este legal, oportun și necesar.

În consecință, propunem aprobarea proiectului de hotărâre în forma inițiată.

Odorheiu Secuiesc, la2026

Șef serviciu,
BIRÓ Csaba

Consilier,
AMBRUS Arnold